TCVN :2024

Dự thảo lần 1

TIÊU CHUẨN QUỐC GIA VỀ AN NINH MẠNG ĐỐI VỚI HỆ THỐNG THÔNG TIN CỦA CƠ QUAN NHÀ NƯỚC

Hà Nội, 2024

MỤC LỤC

LỜI NÓI ĐẦU

TCVN :2024 được xây dựng trên cơ sở tham khảo các tiêu chuẩn quốc tế và rút ra vấn đề cần thiết cho hệ thống thông tin của cơ quan nhà nước, trọng tâm là "Tiêu chuẩn quốc tế CIS Critical Security Control" phiên bản 8, ban hành bởi Trung tâm An ninh Internet, Hoa Kỳ (Center for Internet Security - CIS) năm 2021.

TCVN :2024 do Cục An ninh mạng và phòng, chống tội phạm sử dụng công nghệ cao biên soạn, Bộ Công an đề nghị, Tổng cục Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng thẩm định, Bộ Khoa học và Công nghệ công bố.

LỜI GIỚI THIỆU

Tiêu chuẩn này quy định các yêu cầu cần thiết để đảm bảo an ninh mạng, tăng cường khả năng phòng thủ cho hệ thống thông tin của cơ quan nhà nước đồng thời tạo cơ sở cho các công tác của lực lượng chuyên trách bảo vệ an ninh mạng (như giám sát bảo vệ, điều phối ứng phó sự cố, thẩm định, kiểm tra, đánh giá an ninh mạng…) và hoạt động bảo vệ hệ thống thông tin của cơ quan chủ quản.

Để hiệu quả đảm bảo an ninh mạng ở mức cao nhất, khuyến khích chủ quản của hệ thống thông tin của cơ quan nhà nước triển khai các biện pháp đảm bảo an ninh mạng đáp ứng toàn bộ các yêu cầu (bao gồm cả các yêu cầu khuyến khích thực hiện).

Tài liệu "Tiêu chuẩn quốc gia về an ninh mạng đối với hệ thống thông tin của cơ quan nhà nước (TCVN :2024)" phiên bản v.0.1 được cấu trúc bởi 05 mục lớn:

1. Căn cứ
2. Phạm vi áp dụng
3. Tài liệu viện dẫn
4. Thuật ngữ và định nghĩa
5. Yêu cầu

MỤC 1 - CĂN CỨ

Tiêu chuẩn này được xây dựng căn cứ vào các tiêu chuẩn quốc tế, tiêu chuẩn Việt Nam, quy định của Luật An ninh mạng năm 2018 và các văn bản hướng dẫn thi hành.

MỤC 2 - PHẠM VI ÁP DỤNG

Tiêu chuẩn này quy định các yêu cầu cơ bản về an ninh mạng đối với hệ thống thông tin của cơ quan nhà nước.

Yêu cầu về an ninh mạng trong tiêu chuẩn này tập trung vào các yêu cầu đảm bảo an ninh mạng cho hệ thống thông tin của cơ quan nhà nước. Các yêu cầu khác về an ninh mạng, không liên quan trực tiếp đến công tác bảo vệ an ninh mạng cho hệ thống thông tin của cơ quan nhà nước không thuộc phạm vi của Tiêu chuẩn này.

MỤC 3 - TÀI LIỆU VIỆN DẪN

Nghị định 53/2022/NĐ-CP ngày 15/8/2022 quy định chi tiết một số điều của Luật An ninh mạng.

CIS (Center for Internet Security) Critical Security Controls Version 8, 2021.

TCVN 11930:2017 Công nghệ thông tin - Các kỹ thuật an toàn - Yêu cầu cơ bản về an toàn hệ thống thông tin theo cấp độ.

ISO/IEC 27001:2022 Information Technology - Cybersecurity and privacy protection - Information security management systems - Requirements *(Công nghệ thông tin - An ninh mạng và bảo vệ quyền riêng tư - Hệ thống quản lý an toàn thông tin - Các yêu cầu).*

SP 800-53 R5, Security and Privacy Controls for Information Systems and Organizations *(Biện pháp kiểm soát bảo mật và riêng tư cho các Hệ thống thông tin và Tổ chức).*

MỤC 4 - CÁC KHÁI NIỆM QUAN TRỌNG

1. An ninh mạng: là sự bảo đảm hoạt động trên không gian mạng không gây phương hại đến an ninh quốc gia, trật tự, an toàn xã hội, quyền và lợi ích hợp pháp của cơ quan, tổ chức, cá nhân.

2. Hệ thống thông tin của cơ quan nhà nước: là Hệ thống thông tin được sử dụng phục vụ các cấp lãnh đạo trong việc quản lý và cung cấp thông tin cho người dân, doanh nghiệp (có thể) dưới dạng dịch vụ**.**

3. Chủ quản hệ thống thông tin của cơ quan nhà nước: là cơ quan, tổ chức, cá nhân có thẩm quyền quản lý trực tiếp đối với hệ thống thông tin. Đối với cơ quan, tổ chức nhà nước, chủ quản hệ thống thông tin là các bộ, cơ quan ngang bộ, cơ quan thuộc Chính phủ, Ủy ban nhân dân các tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương hoặc cấp độ có thẩm quyền quyết định đầu tư dự án xây dựng, thiết lập, nâng cấp, mở rộng hệ thống thông tin đó.

4. Trung tâm An ninh mạng quốc gia (National Cyber Security Agency – viết tắt là NCA): là đơn vị trực thuộc thuộc Cục An ninh mạng và phòng, chống tội phạm sử dụng công nghệ cao - Bộ Công an; có chức năng giám sát, phân tích, cảnh báo sớm các nguy cơ đe dọa an ninh mạng quốc gia; tham gia bảo vệ an ninh mạng đối với các cơ quan, đơn vị trọng yếu.

5. Hệ thống thông tin (Information System): Tập hợp phần cứng, phần mềm và cơ sở dữ liệu được thiết lập phục vụ mục đích tạo lập, cung cấp, truyền đưa, thu thập, xử lý, lưu trữ và trao đổi thông tin của cơ quan, tổ chức.

6. Tài sản công nghệ thông tin: Các trang thiết bị, thông tin thuộc hệ thống CNTT của đơn vị, bao gồm:

a) Tài sản phần cứng: là các thiết bị CNTT, phương tiện truyền thông và các thiết bị phục vụ cho hoạt động của hệ thống CNTT.

b) Tài sản phần mềm: bao gồm các chương trình ứng dụng, phần mềm hệ thống, cơ sở dữ liệu và công cụ phát triển.

c) Tài sản thông tin: là các dữ liệu, tài liệu liên quan đến hệ thống CNTT, được thể hiện bằng văn bản giấy hoặc dữ liệu điện tử.

7. An ninh thông tin (Information Security): Sự bảo vệ thông tin, hệ thống thông tin tránh bị truy cập, sử dụng, tiết lộ, gián đoạn, sửa đổi hoặc phá hoại trái phép nhằm bảo đảm tính nguyên vẹn, tính bí mật và tính khả dụng của thông tin.

8. Dữ liệu quan trọng (Important Data): Dữ liệu trong hệ thống, được cơ quan, tổ chức xác định là quan trọng, cần được ưu tiên bảo vệ. Dữ liệu quan trọng bao gồm, nhưng không giới hạn các loại dữ liệu chứa các thông tin sau: thông tin nghiệp vụ, thông tin bí mật nhà nước, thông tin riêng và các loại thông tin quan trọng khác (nếu có).

9. Giám sát hệ thống thông tin (Information System Monitoring): Biện pháp giám sát, theo dõi trạng thái hoạt động của hệ thống để phát hiện, cảnh báo sớm các sự cố có thể gây gián đoạn hoạt động của hệ thống và làm mất tính khả dụng của hệ thống thông tin.

10. Nhật ký hệ thống (System Log): Những sự kiện được hệ thống ghi lại liên quan đến trạng thái hoạt động, sự cố, sự kiện an ninh thông tin và các thông tin khác liên quan đến hoạt động của hệ thống (nếu có).

11. Phần mềm độc hại (Malware): Phần mềm có khả năng gây ra hoạt động không bình thường cho một phần hay toàn bộ hệ thống thông tin hoặc thực hiện sao chép, sửa đổi, xóa bỏ trái phép thông tin lưu trữ trong hệ thống thông tin.

12. Phương tiện lưu trữ (Media Storage): Các thiết bị, phương tiện được sử dụng để lưu trữ, sao chép, trao đổi thông tin giữa các thiết bị, máy tính một cách gián tiếp.

13. Xác thực đa yếu tố (Multi-Factor Authentication): Phương pháp xác thực không chỉ dựa vào một mà là kết hợp một số yếu tố liên quan đến người dùng, bao gồm: những thông tin mà người dùng biết (mật khẩu, mã số truy cập...), những thông tin mà người dùng sở hữu (chứng thư số, thẻ thông minh...) hoặc những thông tin về sinh trắc học của người dùng (vân tay, mống mắt...).

14. Tiến trình (Process): Một thực thể chương trình đang được chạy trong hệ thống.

15. Khôi phục (Rollback): Thao tác đưa hệ thống về một trạng thái cũ.

16. Kiểm soát (Control): Quá trình thiết lập các tiêu chuẩn đo lường kết quả thực hiện, so sánh kết quả với các tiêu chuẩn, phát hiện sai lệch và nguyên nhân, tiến hành các điều chỉnh nhằm làm cho kết quả cuối cùng phù hợp với mục tiêu đã được xác định.

17. Rủi ro an ninh mạng (CyberSecurity Risk)

Rủi ro an ninh mạng là khả năng bị lộ hoặc mất mát do một cuộc tấn công mạng hoặc vi phạm dữ liệu trong cơ quan, tổ chức, đơn vị. Rủi ro an ninh mạng không chỉ nằm ở khả năng xảy ra một cuộc tấn công mạng mà còn là những hậu quả tiềm ẩn, chẳng hạn như tổn thất tài chính, thiệt hại về danh tiếng hoặc gián đoạn hoạt động.

18. Quản lý rủi ro (Risk Management)

Các hoạt động phối hợp nhằm xác định và kiểm soát các rủi ro CNTT có thể xảy ra.

19. Cường hoá (Hardening)

Cường hóa là quá trình nâng cao tính bảo mật cho một hệ thống bằng các quy tắc, thiết lập bảo mật máy chủ và hệ thống.

20. Phần mềm trái phép (Unauthorized Software): Những phần mềm không nằm trong danh sách phần mềm được phép sử dụng hoặc đã hết thời gian hỗ trợ của nhà cung cấp.

MỤC 5 - YÊU CẦU

1. Quản lý rủi ro

a) Yêu cầu chung

- Thực hiện xác định, đánh giá, giảm thiểu rủi ro an ninh mạng và lên kế hoạch ứng phó khi rủi ro xảy ra.

b) Yêu cầu chi tiết

STT	Yêu cầu	Quy định	Phạm vi áp dụng
1.1	Thiết lập và duy trì quy định, quy trình quản lý rủi ro an ninh mạng	- Xây dựng, ban hành và bảo đảm tuân thủ quy định, quy trình quản lý rủi ro an ninh mạng. Trong đó, yêu cầu thực hiện quản lý rủi ro an ninh mạng bao gồm tối thiểu các bước: xác định, phân tích, đánh giá và giảm thiểu rủi ro an ninh mạng. - Đánh giá và cập nhật quy định, quy trình quản lý rủi ro an ninh mạng và các tài liệu liên quan tối thiểu 01 lần/năm hoặc khi có thay đổi xảy ra trong tổ chức ảnh hưởng đến tài liệu.	Bắt buộc
1.2	Xác định rủi ro an ninh mạng	- Thực hiện xác định rủi ro an ninh mạng trong tổ chức (có thể dựa trên việc quản lý tài sản, quản lý lỗ hổng, quản lý hạ tầng mạng, quản lý nhận thức an ninh mạng, quản lý tài khoản và quyền truy cập…). - Xác định rủi ro an ninh mạng đến từ các bên thứ ba, nhà cung cấp dịch vụ. - Thực hiện xác định rủi ro an ninh mạng định kỳ hàng tháng và theo các yếu tố liên quan đã xác định như thay đổi hệ thống, các sự kiện an ninh mạng…	Bắt buộc

1.3	Đánh giá rủi ro an ninh mạng	- Thực hiện phân tích, đánh giá rủi ro an ninh mạng để xác định mức độ ảnh hưởng, tác động của rủi ro đến tổ chức, từ đó đưa ra quyết định chấp nhận hoặc thực hiện các biện pháp giảm thiểu rủi ro. - Thực hiện phân tích và đánh giá rủi ro an ninh mạng ngay sau khi xác định rủi ro và phân tích, đánh giá lại khi có sự thay đổi hệ thống, các sự kiện an ninh mạng.	Bắt buộc
1.4	Giảm thiểu rủi ro an ninh mạng	- Thực hiện các biện pháp giảm thiểu rủi ro an ninh mạng và xây dựng phương án xử lý khi rủi ro còn lại (sau khi đã giảm thiểu) xảy ra. - Định kỳ đánh giá và cải thiện hiệu quả của các biện pháp an ninh được sử dụng để giảm thiểu rủi ro.	Bắt buộc

2. Quản lý tài sản phần cứng

a) Yêu cầu chung

- Lập danh sách, theo dõi, cập nhật trạng thái của tất cả các tài sản công nghệ thông tin nội bộ và các tài sản không thuộc quyền kiểm soát của tổ chức nhưng có kết nối vào hệ thống nội bộ, xác định danh sách tài sản cần được giám sát, bảo vệ.

- Xác định các tài sản vô chủ, tài sản trái phép để loại bỏ hoặc đưa ra phương án quản lý.

- Thực hiện kiểm kê, rà soát và cập nhật danh sách cho tất cả các tài sản định kỳ tối thiểu 02 lần/năm.

b) Yêu cầu chi tiết

STT	Yêu cầu	Nội dung thực hiện	Phạm vi áp dụng
2.1	Thiết lập và duy trì hệ thống quản lý danh mục tài sản phần cứng	- Lập danh sách, theo dõi, cập nhật trạng thái của tất cả các tài sản phần cứng có khả năng lưu trữ hoặc xử lý dữ liệu, bao gồm: thiết bị của người dùng cuối, thiết bị di động, thiết bị lưu trữ ngoài, thiết bị văn phòng, thiết bị mạng, thiết bị OT/IoT và máy chủ trong môi trường vật lý, ảo hóa, truy cập từ xa và điện toán đám mây.	Bắt buộc

		- Tất cả tài sản vật lý phải được kiểm tra an ninh bởi cơ quan, tổ chức có thẩm quyền theo quy định của pháp luật trước khi đưa vào sử dụng. - Danh sách tài sản phần cứng phải bao gồm tối thiểu các thông tin cơ bản sau: tên tài sản, địa chỉ mạng IP (đối với thiết bị đặt địa chỉ IP tĩnh), địa chỉ phần cứng MAC/ mã nhận diện serial, thời gian ngừng hỗ trợ kỹ thuật của hãng (nếu có), vị trí lắp đặt địa lý, vị trí lắp đặt trong hệ thống mạng, mục đích sử dụng, tình trạng sử dụng. Tài sản vật lý phải được giao, gán trách nhiệm cho cá nhân hoặc bộ phận quản lý, sử dụng. - Các thiết bị di động kết nối vào hệ thống mạng nội bộ của tổ chức phải được đăng ký để kiểm soát. Quy định trách nhiệm của cá nhân trong tổ chức khi sử dụng thiết bị di động để phục vụ công việc.	
2.2	Xử lý các tài sản phần cứng chưa được quản lý	- Xây dựng, ban hành và bảo đảm tuân thủ quy trình phát hiện và xử lý các tài sản phần cứng không có trong danh sách quản lý, đang kết nối trái phép vào mạng nội bộ của cơ quan, tổ chức định kỳ tối thiểu 01 lần/tuần. - Có thể lựa chọn loại bỏ, từ chối kết nối hoặc cách ly tài sản trái phép.	Bắt buộc
2.3	Quản lý tài sản thanh lý/ hư hỏng	Xây dựng, ban hành và bảo đảm tuân thủ quy trình thanh lý/ tiêu hủy tài sản CNTT, bảo đảm xóa không thể khôi phục toàn bộ dữ liệu của cơ quan, tổ chức trước khi tiến hành thanh lý/ tiêu hủy.	Bắt buộc

3. Quản lý tài sản phần mềm

a) Yêu cầu chung

- Lập danh sách, theo dõi, cập nhật trạng thái của tất cả các tài sản phần mềm của cơ quan, tổ chức, bảo đảm chỉ những phần mềm đã phê duyệt mới được phép cài đặt và sử dụng.

- Thực hiện kiểm kê, rà soát và cập nhật danh sách cho tất cả các tài sản phần mềm định kỳ tối thiểu 02 lần/năm.

b) Yêu cầu chi tiết

STT	Yêu cầu	Nội dung thực hiện	Phạm vi áp dụng
3.1	Thiết lập và duy trì hệ thống quản lý danh mục tài sản phần mềm	- Lập danh sách, theo dõi, cập nhật trạng thái của tất cả các tài sản phần mềm hiện đang được cài đặt trên các tài sản phần cứng của cơ quan, tổ chức. - Danh sách tài sản phần mềm phải bao gồm tối thiểu các thông tin cơ bản sau: tên tài sản, mục đích sử dụng, thời gian ngừng hỗ trợ kỹ thuật (nếu có), phạm vi sử dụng, chủ thể quản lý, thông tin về bản quyền, phiên bản, hệ thống thông tin thành phần (nếu có). Tài sản phần mềm phải được gắn trách nhiệm cho cá nhân hoặc bộ phận quản lý, sử dụng.	Bắt buộc
3.2	Xử lý các tài sản phần mềm trái phép	- Xây dựng, ban hành và bảo đảm tuân thủ quy trình phát hiện và xử lý các phần mềm trái phép định kỳ tối thiểu 01 lần/ quý. - Những phần mềm trái phép nhưng vẫn cần thiết đối với hoạt động của cơ quan, tổ chức phải được đưa vào danh sách ngoại lệ để quản lý. Danh sách ngoại lệ này phải thể hiện chi tiết các biện pháp kiểm soát giảm thiểu các nguy cơ an ninh mạng ảnh hưởng đến hệ thống. - Những phần mềm trái phép không nằm trong danh sách ngoại lệ phải có kế hoạch để xóa/ gỡ bỏ hoàn toàn khỏi các tài sản phần cứng của cơ quan, tổ chức trong thời gian sớm nhất.	Bắt buộc

4. Quản lý tài sản thông tin

a) Yêu cầu chung

Thực hiện quản lý tài sản thông tin và thực hiện các biện pháp kiểm soát để phát hiện, phân loại, xử lý, lưu giữ và loại bỏ tài sản thông tin một cách an toàn.

b) Yêu cầu chi tiết

STT	Yêu cầu	Nội dung thực hiện	Phạm vi áp dụng
4.1	Thiết lập và duy trì quy	- Xây dựng, ban hành và bảo đảm tuân thủ quy định quản lý tài sản thông tin. Trong quy định,	Bắt buộc

	định quản lý tài sản thông tin	xác định danh sách tài sản thông tin, mức độ nhạy cảm, chủ sở hữu, các bước xử lý, thời gian lưu trữ và các yêu cầu khi tiêu hủy/xóa bỏ dựa trên các tiêu chuẩn về mức độ bảo mật của tài sản thông tin. - Mức độ nhạy cảm của tài sản thông tin có thể được quy định như sau: + Mức 1: Công khai. Tài sản thông tin công khai không yêu cầu về bảo mật. + Mức 2: Nội bộ. Tài sản thông tin nội bộ yêu cầu chỉ những người trong tổ chức mới có quyền truy cập. + Mức 3: Hạn chế. Tài sản thông tin bị hạn chế yêu cầu quyền truy cập, chỉ những người dùng được cấp quyền mới có thể truy cập vào dữ liệu. Việc tiết lộ tài sản thông tin bị hạn chế sẽ ảnh hưởng đến hoạt động của các đơn vị. + Mức 4: Bí mật nhà nước. Thông tin có nội dung quan trọng, do cơ quan, tổ chức có thẩm quyền xác định; chưa công khai, nếu bị lộ, bị mất có thể gây nguy hại đến lợi ích quốc gia, dân tộc (*thực hiện theo quy định của Luật Bảo vệ bí mật nhà nước*). - Xây dựng quy trình yêu cầu truy cập, thêm mới, sửa, xoá dữ liệu để kiểm soát nhật ký truy cập dữ liệu. - Kiểm tra cấp độ phân quyền của các nguồn dữ liệu định kỳ tối thiểu 01 lần/tháng. - Đánh giá và cập nhật quy trình quản lý tài sản thông tin định kỳ tối thiểu 01 lần/ năm hoặc khi xảy ra các thay đổi trong tổ chức ảnh hưởng đến quy trình.	
4.2	Thiết lập và duy trì bản danh sách tài sản thông tin	- Lập danh sách các tài sản thông tin dựa trên quy trình quản lý tài sản thông tin. - Đánh giá và cập nhật danh sách tài sản thông tin tối thiểu 01 lần/năm hoặc khi xảy ra thay đổi trong tổ chức ảnh hưởng đến danh sách.	Bắt buộc

4.3	Xây dựng danh sách kiểm soát truy cập tài sản thông tin	Xây dựng danh sách quyền truy cập của các tài khoản, người dùng đối với từng loại tài sản thông tin.	Bắt buộc
4.4	Mã hoá dữ liệu quan trọng	- Mã hoá dữ liệu quan trọng được lưu trữ trong các tài sản phần cứng và phần mềm của tổ chức. - Thực hiện bảo vệ và quản lý vòng đời mã khóa sử dụng để mã hóa dữ liệu.	Bắt buộc

5. Quản lý cấu hình an toàn cho thiết bị và phần mềm

a) Yêu cầu chung

Thiết lập và duy trì cấu hình an toàn cho thiết bị (như thiết bị người dùng cuối bao gồm thiết bị di động và cầm tay, thiết bị mạng, thiết bị OT/IoT, máy chủ) và phần mềm (như hệ điều hành, ứng dụng…).

b) Yêu cầu chi tiết

STT	Yêu cầu	Quy định	Phạm vi áp dụng
5.1	Thiết lập và duy trì quy định, quy trình cấu hình an toàn cho tài sản phần cứng và phần mềm	- Xây dựng, ban hành, bảo đảm tuân thủ quy định, quy trình cấu hình an toàn cho các tài sản phần cứng và phần mềm của cơ quan, tổ chức. - Xây dựng, ban hành và bảo đảm tuân thủ các tài liệu cấu hình tiêu chuẩn, tài liệu cấu hình bảo mật nâng cao cho các tài sản phần cứng và phần mềm của cơ quan, tổ chức. Đảm bảo sử dụng giao thức kết nối an toàn, thiết lập phần mềm tường lửa trên máy chủ/ máy trạm và có phương án chống đăng nhập tự động đối với các tài sản xử lý và lưu trữ dữ liệu quan trọng. - Đánh giá và cập nhật quy trình quản lý cấu hình an toàn và các tài liệu liên quan tối thiểu 01 lần/năm hoặc khi có thay đổi xảy ra trong tổ chức ảnh hưởng đến tài liệu.	Bắt buộc
5.2	Cấu hình tự động khoá phiên làm việc trên các	- Tự động khoá phiên làm việc trên các tài sản sau một khoảng thời gian không sử dụng.	Bắt buộc

	tài sản phần cứng và phần mềm	+ Đối với máy tính người dùng, thời gian này không vượt quá 15 phút. + Đối với các thiết bị mạng, thời gian này không vượt quá 05 phút. + Đối với thiết bị di động, thời gian này không vượt quá 02 phút. + Đối với các phần mềm nghiệp vụ xử lý dữ liệu quan trọng, thời gian này không vượt quá 15 phút. - Tự động khoá thiết bị di động sau một số lần đăng nhập thất bại. + Đối với máy tính xách tay, số lần đăng nhập thất bại tối đa 10 lần. + Đối với điện thoại, số lần đăng nhập thất bại tối đa 10 lần. + Đối với các phần mềm nghiệp vụ xử lý và lưu trữ dữ liệu quan trọng, số lần đăng nhập thất bại tối đa 05 lần.	
5.3	Phát triển phần mềm thuê khoán	+ Có biên bản, hợp đồng và cam kết bảo mật đối với các bên thuê khoán các nội dung liên quan đến phát triển phần mềm thuê khoán. + Yêu cầu các nhà phát triển cung cấp mã nguồn phần mềm.	

6. Quản lý tài khoản và quyền truy cập tài khoản của người dùng

a) Yêu cầu chung

- Thiết lập, tuân thủ và duy trì quy trình, công cụ để chỉ định và quản lý việc cấp quyền tài khoản người dùng bao gồm tài khoản quản trị, tài khoản dịch vụ trên các tài sản công nghệ thông tin và phần mềm.

- Xây dựng và thực thi quy trình tạo, gán, quản lý, thu hồi đặc quyền và quyền truy cập đối với các tài khoản người dùng, tài khoản quản trị và tài khoản dịch vụ cho tài sản công nghệ thông tin và phần mềm. Quyền truy cập của tài khoản người dùng, quản trị viên và dịch vụ phải nhất quán dựa trên vai trò và các yêu cầu cụ thể, bảo đảm người dùng chỉ có quyền truy cập vào dữ liệu, tài sản phù hợp.

- Ghi nhật ký và giám sát tài khoản người dùng.

b) Yêu cầu chi tiết

STT	Yêu cầu	Nội dung thực hiện	Phạm vi áp dụng
6.1	Thiết lập và duy trì hệ thống quản lý tài khoản	- Lập danh sách, theo dõi và cập nhật tất cả các tài khoản trên các tài sản phần cứng và phần mềm của tổ chức. - Danh sách tài khoản phải bao gồm các loại tài khoản sau: tài khoản người dùng, tài khoản quản trị và tài khoản dịch vụ. - Danh sách tài khoản phải bao gồm các thông tin tối thiểu: loại tài khoản, tên tài khoản, trạng thái tài khoản, tên tài sản/ hệ thống thông tin tương ứng, tên người quản lý, phòng ban, ngày kích hoạt tài khoản, ngày vô hiệu hoá tài khoản (nếu có). Đảm bảo tất cả tài khoản đang hoạt động là hợp lệ. - Danh sách tài khoản phải được rà soát định kỳ 01 lần / quý.	Bắt buộc
6.2	Xây dựng và tuân thủ quy định sử dụng mật khẩu	- Xây dựng, ban hành và bảo đảm tuân thủ quy định sử dụng mật khẩu an toàn trong tổ chức, đáp ứng các yêu cầu sau: + Sử dụng mật khẩu duy nhất cho mỗi tài sản. + Thay đổi mật khẩu định kỳ 01 lần/ 02 tháng. + Đối với các hệ thống sử dụng xác thực đa yếu tố, quy định mật khẩu có tối thiểu 08 ký tự. + Đối với các hệ thống không sử dụng xác thực đa yếu tố, quy định mật khẩu có tối thiểu 14 ký tự, bao gồm ký tự viết thường, ký tự viết hoa, ký tự đặc biệt, chữ số. + Mật khẩu mới không được trùng với 10 mật khẩu trước đó.	Bắt buộc
6.3	Xây dựng và tuân thủ quy định quản lý tài khoản	- Xây dựng, ban hành và bảo đảm tuân thủ quy định quản lý tài khoản trong tổ chức đáp ứng các yêu cầu sau: + Quản lý tài khoản tập trung. + Quản lý tài khoản mặc định trên phần mềm, thiết bị (như tài khoản root, administrator, tài khoản cấu hình sẵn của nhà cung cấp dịch vụ).	Bắt buộc

		+ Quản lý tách biệt giữa các loại tài khoản: tài khoản người dùng, tài khoản quản trị và tài khoản dịch vụ. + Xoá hoặc vô hiệu hoá các tài khoản không hoạt động sau 45 ngày hoặc ngay khi có thay đổi về nhân sự quản lý tài khoản.	
6.4	Xây dựng và tuân thủ quy định quản lý truy cập	- Xây dựng, ban hành và bảo đảm tuân thủ quy định về quản lý truy cập đáp ứng các yêu cầu sau: + Nguyên tắc cấp quyền tối thiểu và phân tách nhiệm vụ đối với mọi loại tài khoản. + Tài liệu hóa các quyền truy cập cần thiết tương ứng với các chức danh, bộ phận trong cơ quan, tổ chức. + Yêu cầu xác thực đa yếu tố đối với các ứng dụng có kết nối ra bên ngoài tổ chức, kết nối đến đối tác/ bên thứ ba, kết nối internet; các truy cập từ xa đến hệ thống mạng nội bộ và các tài khoản có quyền quản trị hệ thống. + Định kỳ rà soát và cập nhật quy định quản lý truy cập và các tài liệu liên quan tối thiểu 01 lần / năm.	Bắt buộc
6.5	Xây dựng và tuân thủ quy trình cấp mới, thay đổi và thu hồi quyền truy cập	- Xây dựng, ban hành và bảo đảm tuân thủ quy trình cấp mới, thay đổi và thu hồi quyền truy cập vào các tài sản CNTT của cơ quan, tổ chức. - Định kỳ rà soát quy trình và công tác thực hiện cấp quyền truy cập vào các tài sản CNTT của cơ quan, tổ chức tối thiểu 01 lần/ năm.	Bắt buộc

7. Quản lý lỗ hổng bảo mật

a) Yêu cầu chung

- Xây dựng, phát triển kế hoạch đánh giá và theo dõi các lỗ hổng bảo mật thường xuyên để khắc phục và giảm thiểu nguy cơ bị tấn công.

- Theo dõi, cập nhật thông tin về các mối đe doạ, lỗ hổng bảo mật mới từ nhiều nguồn.

b) Yêu cầu chi tiết

STT	Yêu cầu	Nội dung thực hiện	Phạm vi áp dụng
7.1	Thiết lập, tuân thủ và duy trì quy trình quản lý lỗ hổng bảo mật	- Xây dựng, ban hành và bảo đảm tuân thủ quy trình quản lý lỗ hổng bảo mật cho các tài sản công nghệ thông tin của tổ chức. Các nội dung tối thiểu bao gồm: + Phát hiện lỗ hổng bảo mật: Xây dựng và triển khai các giải pháp để rà quét lỗ hổng bảo mật cho các tài sản phần cứng và phần mềm của cơ quan, tổ chức. + Đánh giá mức độ nghiêm trọng của lỗ hổng: Xây dựng và triển khai phương pháp đánh giá mức độ nghiêm trọng của lỗ hổng, từ đó xác định mức độ ưu tiên của việc khắc phục lỗ hổng. + Báo cáo/ chia sẻ thông tin lỗ hổng: Chia sẻ thông tin về lỗ hổng bảo mật với Cục An ninh mạng và phòng, chống tội phạm sử dụng công nghệ cao và các bên liên quan. Thiết lập và duy trì cơ chế để chia sẻ thông tin, tiếp nhận và phản hồi báo cáo lỗ hổng bảo mật từ bên liên quan hoặc các nguồn công khai khác. + Triển khai các biện pháp khắc phục: Xây dựng phương án, kế hoạch khắc phục cho các lỗ hổng đã phát hiện theo thứ tự ưu tiên và các bước đánh giá lại hệ thống để bảo đảm lỗ hổng đã được khắc phục hoàn toàn. - Rà soát và cập nhật quy trình tối thiểu 01 lần / năm hoặc khi xảy ra thay đổi trong tổ chức ảnh hưởng đến quy trình này.	Bắt buộc
7.2	Thiết lập, tuân thủ và duy trì quy trình quản lý bản vá	- Xây dựng, ban hành và bảo đảm tuân thủ quy trình quản lý bản vá. Các nội dung tối thiểu bao gồm: + Xây dựng và triển khai máy chủ quản lý bản vá tập trung cho toàn bộ tài sản phần cứng và phần mềm của cơ quan, tổ chức. + Đánh giá tác động, tiến hành kiểm thử và xây dựng phương án phục hồi trước khi triển khai	Bắt buộc

		bản vá trên các hệ thống thông tin có xử lý hoặc lưu trữ dữ liệu quan trọng. + Thực hiện cập nhật bản vá hệ điều hành, ứng dụng cho toàn bộ máy tính, thiết bị di động cấp cho người dùng tối thiểu 01 lần/tháng. + Giám sát và duy trì hệ thống để bảo đảm không có lỗ hổng mới xuất hiện và các bản vá vẫn hoạt động tốt.	

8. Quản lý nhật ký an ninh mạng

a) Yêu cầu chung

- Có chính sách thu thập, phân tích, giám sát và lưu trữ nhật ký an ninh mạng để phát hiện sớm và ứng phó sự cố tấn công mạng.

b) Yêu cầu chi tiết

STT	Yêu cầu	Nội dung thực hiện	Phạm vi áp dụng
8.1	Thiết lập, tuân thủ và duy trì một quy trình quản lý nhật ký an ninh mạng	- Xây dựng, ban hành và bảo đảm tuân thủ quy định quản lý nhật ký an ninh mạng, trong đó bao gồm: + Quy định về cách thức ghi nhật ký. + Quy định về việc thu thập, kiểm tra, lưu trữ nhật ký. + Quy định các loại nhật ký được thu thập. Thu thập tối thiểu các loại nhật ký sau: nhật ký truy cập hệ thống, nhật ký tiến trình hoạt động, nhật ký ứng dụng, nhật ký cảnh báo của các thiết bị bảo mật. + Đảm bảo việc thu thập nhật ký được áp dụng trên toàn bộ tài sản CNTT chứa dữ liệu nhạy cảm của tổ chức. + Sử dụng máy chủ thời gian để đồng bộ thời gian giữa các thiết bị mạng, thiết bị đầu cuối và các thành phần khác trong hệ thống tham gia giám sát. + Đảm bảo duy trì không gian lưu trữ nhật ký tối thiểu **18** tháng. Triển khai hệ thống theo dõi	Bắt buộc

		tránh tình trạng đầy không gian lưu trữ, dẫn tới thất thoát dữ liệu. + Định kỳ thực hiện rà soát nhật ký an ninh mạng tối thiểu 01 lần / tuần. - Kiểm tra và cập nhật tối thiểu 01 lần/năm hoặc khi có thay đổi ảnh hưởng đến quy trình này.	

9. Quản lý bảo vệ cho trình duyệt web, dịch vụ thư điện tử

a) Yêu cầu chung

Tăng cường bảo vệ và phát hiện các mối đe doạ từ dịch vụ thư điện tử, trình duyệt web.

b) Yêu cầu chi tiết

STT	Yêu cầu	Nội dung thực hiện	Phạm vi áp dụng
9.1	Quản lý trình duyệt web và dịch vụ thư điện tử	- Ban hành danh sách các trình duyệt web và dịch vụ thư điện tử được phép sử dụng trong cơ quan và tổ chức. - Đảm bảo danh sách trình duyệt web và dịch vụ thư điện tử trên đang trong thời gian hỗ trợ của nhà cung cấp. - Đảm bảo chỉ sử dụng phiên bản trình duyệt và dịch vụ thư điện tử mới nhất được cung cấp thông qua nhà cung cấp.	Bắt buộc
9.2	Sử dụng dịch vụ lọc tên miền (DNS Filtering)	Triển khai sử dụng dịch vụ lọc tên miền DNS Filtering trong toàn cơ quan, tổ chức để ngăn chặn các tên miền giả mạo và độc hại.	Bắt buộc

10. Quản lý phòng chống phần mềm độc hại

a) Yêu cầu chung

- Xây dựng quy định để quản lý, phòng chống, khắc phục việc cài đặt, lây lan, thực thi các phần mềm và đoạn mã độc hại trong cơ quan, tổ chức.

- Triển khai hệ thống phòng chống mã độc trên tất cả các tài sản và các điểm kết nối giữa những hệ thống thông tin (bao gồm cả kết nối nội bộ và kết nối ra bên ngoài tổ chức). Hệ thống phòng chống mã độc phải phù hợp và tương thích với

các hệ thống thông tin của cơ quan, tổ chức, đồng thời có khả năng tự động dò quét, ngăn chặn khi phát hiện mã độc, cập nhật kịp thời các mẫu nhận diện mã độc mới và tích hợp với quy trình quản lý lỗ hổng và ứng phó sự cố.

b) Yêu cầu chi tiết

STT	Yêu cầu	Nội dung thực hiện	Phạm vi áp dụng
10.1	Triển khai và duy trì phần mềm, giải pháp phòng chống mã độc	- Triển khai và duy trì phần mềm, giải pháp phòng, chống mã độc trên hệ thống. - Sử dụng các giải pháp tổng thể gồm có phòng, chống mã độc, phát hiện mã độc dựa trên hành vi, bao gồm ít nhất các tính năng cơ bản như bảo vệ thời gian thực, tự động cập nhật các mẫu nhận diện mã độc mới… - Có phương án kiểm tra, dò quét, xử lý phần mềm độc hại cho các phần mềm trước khi cài đặt	Bắt buộc
10.2	Thực hiện phòng, chống mã độc đối với các thiết bị lưu trữ ngoài	Triển khai rà quét mã độc và vô hiệu hoá tính năng tự động thực thi (autorun, autoplay…) đối với các phương tiện lưu trữ di động như ổ cứng, thẻ nhớ, USB…	Bắt buộc
10.3	Kích hoạt tính năng phòng chống khai thác lỗ hổng	Kích hoạt các tính năng phòng chống khai thác lỗ hổng trên các tài sản phần cứng và phần mềm như Microsoft® Data Execution Prevention (DEP), Windows® Defender Exploit Guard (WDEG), Apple® System Integrity Protection (SIP), Gatekeeper™…	Bắt buộc

11. Quản lý sao lưu và khôi phục dữ liệu

a) Yêu cầu chung

Triển khai và duy trì phương án sao lưu, phục hồi dữ liệu, bảo đảm khôi phục các tài sản về trạng thái tin cậy trước khi có sự cố.

b) Yêu cầu chi tiết

STT	Yêu cầu	Nội dung thực hiện	Phạm vi áp dụng
11.1	Xây dựng và tuân thủ quy định sao lưu và khôi phục dữ liệu	- Xây dựng, ban hành và bảo đảm tuân thủ quy định sao lưu và khôi phục dữ liệu. Các nội dung tối thiểu bao gồm: + Định nghĩa các loại dữ liệu cần được sao lưu và khôi phục cơ bản sau: tập tin cấu hình hệ thống, bản dự phòng hệ điều hành máy chủ, cơ sở dữ liệu, dữ liệu, thông tin nghiệp vụ. + Xác định tần suất sao lưu và khôi phục tương ứng với từng loại dữ liệu đã định nghĩa. + Xác định phương pháp sao lưu và khôi phục tương ứng với từng loại dữ liệu đã định nghĩa. + Quản lý vùng lưu trữ dữ liệu sao lưu, bảo đảm tính toàn vẹn của dữ liệu và khôi phục dữ liệu một cách nhanh chóng và hiệu quả. + Định kỳ thực hiện khôi phục dữ liệu đã sao lưu dựa trên mức độ nhạy cảm và tầm quan trọng của dữ liệu. - Rà soát và cập nhật quy định tối thiểu 01 lần/năm hoặc khi xảy thay đổi trong tổ chức ảnh hưởng đến quy định.	Bắt buộc
11.2	Thực hiện sao lưu dữ liệu tự động	- Xác định danh sách dữ liệu cần sao lưu và phân loại tần suất sao lưu theo thời gian (ngày/tuần/tháng/năm…) đối với từng loại dữ liệu. - Triển khai các giải pháp sao lưu dữ liệu tự động.	Bắt buộc
11.3	Bảo vệ dữ liệu khôi phục	- Thực hiện bảo vệ dữ liệu khôi phục với các điều kiện như đối với dữ liệu gốc. - Thực hiện mã hoá đối với những dữ liệu quan trọng.	Bắt buộc
11.4	Thiết lập và duy trì hạ tầng lưu trữ tách biệt	Các dữ liệu khôi phục cần phải được định danh, quản lý phiên bản và lưu trữ ở những hạ tầng tách biệt với môi trường vận hành.	Bắt buộc

	cho dữ liệu khôi phục		

12. Quản lý hạ tầng mạng

a) Yêu cầu chung

Thiết lập, thực thi và quản lý các thiết bị mạng để phòng ngừa tin tặc khai thác lỗ hổng dịch vụ mạng và các điểm truy cập dễ bị tấn công.

b) Yêu cầu chi tiết

STT	Yêu cầu	Nội dung thực hiện	Phạm vi áp dụng
12.1	Thiết lập, duy trì các sơ đồ kiến trúc hệ thống mạng và kiến trúc mạng an toàn	- Thiết lập và duy trì sơ đồ kiến trúc mạng và các hồ sơ khác về hệ thống mạng. - Triển khai và duy trì một kiến trúc hệ thống mạng an toàn, bảo đảm thực hiện tối thiểu 03 nguyên tắc: phân vùng mạng, đặc quyền ít nhất và tính sẵn sàng. - Tài liệu hóa sơ đồ kiến trúc hệ thống mạng tối thiểu bao gồm: + Tổng quan kiến trúc hệ thống mạng; + Sơ đồ cấp chi tiết của hệ thống mạng; + Ghi chú các tài liệu đặc tả kỹ thuật, tài liệu thống kê…; + Tài liệu mô tả phương án bảo đảm an ninh, an toàn thông tin. - Xem xét và cập nhật sơ đồ mạng 01 lần/06 tháng hoặc mỗi khi có thay đổi ảnh hưởng đến sơ đồ hệ thống.	Bắt buộc
12.2	Quản lý an toàn cơ sở hạ tầng mạng	- Thực hiện quản lý an toàn cơ sở hạ tầng, đảm bảo tối thiểu: + Có phương án dự phòng cho các thiết bị mạng chính. + Có phương án truy cập giữa các vùng mạng. + Thực hiện quản lý thay đổi. + Kiểm tra hiệu năng (RAM, CPU...), đảm bảo hoạt động bình thường của hệ thống.	Bắt buộc

		- Chia tách thành các vùng mạng khác nhau theo đối tượng sử dụng, mục đích sử dụng, tối thiểu: có phân vùng mạng riêng cho máy chủ của hệ thống thông tin; có phân vùng mạng trung gian (DMZ) để cung cấp dịch vụ trên mạng Internet; có phân vùng mạng riêng để cung cấp dịch vụ mạng không dây; có phân vùng mạng riêng đối với máy chủ cơ sở dữ liệu; có vùng mạng nội bộ; có vùng mạng biên.	
12.3	Sử dụng các giao thức truyền thông và quản trị mạng an toàn	Sử dụng các giao thức truyền thông và quản trị mạng an toàn.	Bắt buộc
12.4	Xây dựng và áp dụng chính sách quản lý truy cập từ xa	- Xây dựng và áp dụng chính sách quản lý truy cập từ xa đáp ứng yêu cầu sau: + Sử dụng mạng riêng ảo VPN cho việc truy cập từ xa vào hệ thống. + Yêu cầu người dùng xác thực đa yếu tố để VPN và các dịch vụ xác thực khác trước khi truy cập vào hệ thống. + Các thiết bị được phép truy cập từ xa phải bảo đảm các yêu cầu về bảo mật: cài đặt phần mềm phòng chống mã độc, cấu hình bảo mật theo chính sách an toàn đã ban hành của tổ chức.	Tùy chọn
12.5	Kiểm thử và nghiệm thu hệ thống	+ Có nội dung, kế hoạch, quy trình thử nghiệm và nghiệm thu hệ thống. + Thực hiện kiểm thử hệ thống trước khi đưa vào vận hành, khai thác sử dụng.	Bắt buộc

13. Nhân sự vận hành, quản trị hệ thống, bảo vệ an ninh mạng

a) Yêu cầu chung

- Có cơ chế hoạt động độc lập về chuyên môn giữa các bộ phận vận hành, quản trị, bảo vệ an ninh mạng.

- Thiết lập và duy trì chương trình đào tạo nâng cao nhận thức an ninh mạng và kỹ năng an ninh mạng.

b) Yêu cầu chi tiết

STT	Yêu cầu	Nội dung thực hiện	Phạm vi áp dụng
13.1	Có bộ phận phụ trách về vận hành, quản trị hệ thống và bảo vệ an ninh mạng	- Thành lập các bộ phận riêng biệt vận hành, quản trị hệ thống và bảo vệ an ninh mạng. - Có cơ chế hoạt động độc lập về chuyên môn giữa các bộ phận vận hành, quản trị hệ thống và bảo vệ an ninh mạng. - Nhân sự phụ trách về vận hành, quản trị hệ thống và bảo vệ an ninh mạng phải có trình độ chuyên môn về an ninh mạng, an toàn thông tin mạng, công nghệ thông tin; có cam kết bảo mật thông tin trong quá trình làm việc và sau khi nghỉ việc.	Bắt buộc
13.2	Thiết lập và duy trì chương trình đào tạo nâng cao nhận thức và kỹ năng an ninh mạng cho cán bộ, nhân viên	- Thiết lập và duy trì một chương trình nâng cao nhận thức và kỹ năng an ninh mạng cho toàn bộ cán bộ, nhân viên có sử dụng hệ thống thông tin. - Tiến hành đào tạo tối thiểu 01 lần/năm.	Bắt buộc
13.3	Thực hiện đào tạo nhận thức và kỹ năng bảo mật theo từng vị trí, vai trò cụ thể	- Thực hiện đào tạo nhận thức và kỹ năng bảo mật theo từng vị trí, vai trò cụ thể. - Đào tạo nâng cao nhận thức người dùng trước các hình thức lừa đảo, các cuộc tấn công nhắm vào người dùng, các nguy cơ an ninh mạng trong quá trình thực hiện nhiệm vụ… - Đào tạo nhận thức về trách nhiệm pháp lý, vị trí, vai trò và kỹ năng chuyên môn nâng cao cho lực lượng chuyên biệt bảo vệ an ninh mạng. - Định kỳ tổ chức sát hạch các cá nhân tham gia bảo vệ an ninh mạng cho hệ thống thông tin quan trọng về ANQG.	Bắt buộc

14. Quản lý nhà cung cấp dịch vụ

a) Yêu cầu chung

Xây dựng, phát triển và duy trì một quy trình để đánh giá các nhà cung cấp dịch vụ lưu trữ, xử lý dữ liệu nhạy cảm hoặc chịu trách nhiệm về các quy trình, nền tảng quan trọng của hệ thống.

b) Yêu cầu chi tiết

STT	Yêu cầu	Nội dung thực hiện	Phạm vi áp dụng
14.1	Thiết lập và duy trì bản kiểm kê các nhà cung cấp dịch vụ	- Lập danh sách, theo dõi, cập nhật trạng thái các nhà cung cấp dịch vụ. - Thực hiện phân loại các nhà cung cấp dịch vụ trong danh sách quản lý. - Có văn bản xác định rõ phạm vi trách nhiệm của nhà cung cấp và tổ chức. - Xem xét và cập nhật danh sách tối thiểu 01 lần/năm hoặc khi xảy ra thay đổi ảnh hưởng đến danh sách này.	Bắt buộc

15. Quản trị ứng phó sự cố an ninh mạng

a) Yêu cầu chung

Xây dựng kế hoạch, chương trình để phát triển và duy trì khả năng ứng phó sự cố bao gồm chính sách, kế hoạch, thủ tục, vai trò, đào tạo, kênh liên lạc.

b) Yêu cầu chi tiết

STT	Yêu cầu	Nội dung thực hiện	Phạm vi áp dụng
15.1	Thành lập lực lượng ứng phó sự cố an ninh mạng	- Chỉ định một người chủ chốt và ít nhất một người dự phòng để quản lý quy trình ứng phó sự cố an ninh mạng. - Thiết lập và duy trì đầu mối liên lạc để báo cáo sự cố. Xác minh thông tin liên hệ của các cơ quan, tổ chức hỗ trợ điều phối ứng phó sự cố hàng năm để bảo đảm rằng thông tin được cập nhật. - Phân công vị trí, vai trò và trách nhiệm chính của từng thành viên trong lực lượng tham gia ứng phó sự cố.	Bắt buộc

15.2	Thiết lập và duy trì quy trình nội bộ để báo cáo sự cố an ninh mạng	- Thiết lập và duy trì một quy trình nội bộ để báo cáo sự cố an ninh mạng. - Thực hiện phân nhóm sự cố an ninh mạng. Các sự cố an ninh mạng nghiêm trọng cần được báo cáo đầy đủ về Cục An ninh mạng và phòng, chống tội phạm sử dụng công nghệ cao và các cơ quan chức năng có thẩm quyền khác. - Đánh giá và cập nhật quy trình tối thiểu 01 lần/năm hoặc khi xảy ra các thay đổi ảnh hưởng đến quy trình.	Bắt buộc
15.3	Thiết lập và duy trì quy trình ứng phó sự cố an ninh mạng	- Thiết lập và duy trì một quy trình ứng phó sự cố, đảm bảo có cơ chế phối hợp với các cơ quan chức năng, các nhóm chuyên gia, bên cung cấp dịch vụ khắc phục sự cố an ninh mạng. - Quy trình ứng phó sự cố an ninh mạng cần đặt dưới sự chỉ huy của Cục An ninh mạng và phòng, chống tội phạm sử dụng công nghệ cao khi có yêu cầu. - Đánh giá và cập nhật quy trình tối thiểu 01 lần/năm hoặc khi xảy ra các thay đổi ảnh hưởng đến quy trình.	Bắt buộc
15.4	Thiết lập cơ chế (kênh kỹ thuật) liên lạc trong quá trình xử lý sự cố	- Thiết lập cơ chế chính và cơ chế phụ sử dụng để giao tiếp và báo cáo trong xử lý sự cố an ninh mạng. - Đánh giá và cập nhật cơ chế liên lạc tối thiểu 01 lần/năm hoặc khi xảy ra các thay đổi ảnh hưởng đến cơ chế.	Tùy chọn

DANH MỤC TỪ VIẾT TẮT

STT	Từ viết tắt	Giải thích
1	ANQG	An ninh quốc gia
2	TTATXH	Trật tự an toàn xã hội
3	CVSS	CVSS (Common Vulnerability Scoring System) là tên viết tắt của hệ thống đánh giá lỗ hổng bảo mật chung.
4	OTP	OTP (One Time Password) là mật khẩu chỉ sử dụng một lần.
5	DHCP	DHCP (Dynamic Host Configuration Protocol) là một giao thức cho phép cấp phát địa chỉ IP một cách tự động.
6	DNS	DNS (Domain Name System) là máy chủ chứa cơ sở dữ liệu về địa chỉ IP công khai và các tên máy chủ được liên kết với chúng.
7	DLP	DLP (Data Loss Prevention) là một loại công nghệ sử dụng các công cụ phần mềm hỗ trợ và kỹ thuật nâng cao để bảo vệ dữ liệu quan trọng khỏi các truy cập trái phép.
8	AAA	AAA là viết tắt của Xác thực (Authentication), Ủy quyền (Authorization) và Kiểm tra (Accounting).
9	GPO	GPO (Group Policy) là các nhóm chính sách áp dụng cho tài khoản người dùng và máy tính trong hệ thống mạng Windows, là một thành phần trên họ Microsoft Windows NT cho phép điều khiển môi trường làm việc của người dùng và máy tính.
10	NIST	Cryptographic Standards and Guidelines Development Process

11	SIEM	SIEM (Security Information and Event Management) là hệ thống quản lý nhật ký và sự kiện tập trung.
12	SOC	SOC (Security Operations Center) là trung tâm điều hành an ninh.